

## NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

### Unidad de Hospitalización – TRAUMATOLOGÍA

#### NORMAS GENERALES DURANTE SU ESTANCIA EN NUESTRO SERVICIO

- Como paciente ingresado, tiene el deber de colaborar en la obtención de su salud y en el cumplimiento de las normas e instrucciones establecidas, y de responsabilizarse del uso adecuado de las prestaciones ofrecidas por el sistema sanitario. Le solicitamos que, en caso de salir de la unidad de hospitalización de forma voluntaria, **consulte e informe al personal sanitario** para poder garantizar la continuidad del proceso asistencial, y **no abandone el recinto hospitalario**.
- Solicite nuestra ayuda siempre que precise, utilizando el timbre de la habitación.
- Diariamente se le proporcionará un pijama o camisón. Para su aseo personal dispone de un baño en la habitación.
- Los aseos de las habitaciones son para los pacientes. Para visitas existen aseos en pasillo, zona ascensores.
- Ayúdenos a mantener el SILENCIO en el recinto hospitalario.
- Por seguridad para los pacientes, no es posible introducir plantas naturales y/o artificiales (plástico, cartón, etc...) con o sin tierra en unidades de hospitalización.
- Según la Ley Orgánica 3/2018 Protección Datos Personales, no podemos facilitar información sobre alguien ingresado, debe conocer su ubicación.
- El hospital no se hace responsable de sus efectos personales.

#### INFORMACIÓN EN CASO DE INTERVENCIÓN



- Usted va a ser intervenido por los Drs. : \_\_\_\_\_
- Tras la intervención programada el traumatólogo informará a sus familiares o a la persona que usted desee, en la entrada de los quirófanos de la 3ª planta (área D).
- Si la intervención es Urgente, se les informará en la entrada del quirófano de la 1ª planta (área D)
- La recuperación postanestésica se realiza en la 2ª planta (URPA), área D.

#### VISITA MÉDICA



- Todos los días excepto domingos y festivos de 9 a 12 horas aproximadamente.
- Durante éste horario sólo se autorizará 1 acompañante por paciente.
- Durante la visita el médico le informará de su situación.

#### INFORMACIÓN A FAMILIARES

- Diariamente: **Al finalizar la visita médica.**

#### COMIDAS (horario aproximado)



09:15 h.: Desayuno  
 13:15 h.: Comida  
 17:00 h.: Merienda  
 20:15 h.: Cena

#### VISITAS

- De 14 a 21 horas.
- Máximo 1 persona por paciente.

Si lo desea un familiar puede acompañarle las 24 horas

#### OTROS DATOS DE INTERÉS



Kerik gabeko erakunde batean zaude. Hemen ezin da tabakorik erre edota zigarro elektronikorik erabili (incluido parking, jardines y calles).



El justificante de ingreso para la empresa y/o el médico de cabecera que necesite el paciente y/o familiares, se recoge en el Servicio de Admisión ubicado en la planta baja.



#### TELÉFONO HOSPITAL TXAGORRITXU 945-007000

Se pueden recibir llamadas en la habitación de 8 a 22 h llamando al: 945000882.

Para llamar al exterior, desde la habitación, puede utilizar también la tarjeta de televisión.



La televisión es un servicio extrahospitalario que funciona con tarjeta chip y auriculares. En el vestíbulo se encuentra la máquina expendedora de tarjetas y auriculares (aunque puede traer los suyos si lo desea). No se devuelve la cantidad que quede en la tarjeta pero no tiene fecha de caducidad, por lo que puede volver a utilizarse. En caso de avería o necesidad llame a la extensión 1422 o al nº 636 46 59 37. Los equipos de televisión y teléfono son un sistema integrado, por lo que no se pueden desconectar los televisores, ya que automáticamente queda inutilizado el servicio de teléfono.



#### SERVICIO DE CAFETERÍA **Horario:** - de 7:30h a 22 h.

Está ubicado en la planta semisótano.

En el vestíbulo de los ascensores se dispone de máquina de café y refrescos.



#### ALTA HOSPITALARIA. Siempre que sea posible se le avisará el día anterior.

Es conveniente que esté acompañado de algún familiar el día del alta.

El día del alta es conveniente que deje la habitación tras la entrega del informe de alta para permitir preparar la cama para otros pacientes que puedan necesitarla.



#### SERVICIO RELIGIOSO CATÓLICO:

Teléfono de contacto: 618 75 14 15

**SERVICIO DE ATENCIÓN AL PACIENTE Y USUARIO (S.A.P.U).** Si precisa de sus servicios, puede solicitarlo a través de la Supervisora de la Unidad. Horario: 9 a 14:30 h. (lunes a viernes).